

BESKRIVNING FUNKTIONÄRER - HOPPTÄVLING

FRAMRIDNING

På framridningen ser du till att det är max 7 ryttare samtidigt (se varje tävlings Ryttar-meddelande), och du ansvarar för att koordinera med framhoppningen så att ryttarna går dit i tid. Du ska bära hjälm och står utanför banan och prickar av ekipagen på en startlista som hämtas i sekretariatet (så sent som möjligt så att ev. strykningar samt efteranmälningar kommer med). Minst två funktionärer.

FRAMHOPPNING

På framridningen ser du till att det är max 7 ryttare samtidigt (se varje tävlings Ryttar-meddelande). På framhoppningen skall ni vara minst fyra, gärna fem funktionärer som alla bär hjälm. Tävlingsreglementet säger att framhoppningen ska vara bemannad 30 minuter innan klassen startar, så det är viktigt att ni är på plats minst 30 minuter innan.

Framhoppningen ska ha en walkie-talkie för att kunna kontakta sekretariat och insläpp och ha överdomarens, tävlingsledarens, funktionärsansvarigas och sjukvårdarnas telefonnummer.

Vid ingången till banan

Två-tre funktionärer (skall det vara minst 1 vuxen) står/sitter utanför banan och håller reda på vilka ekipage som är på tur att komma in samt skickar iväg ryttare som ska till tävlingsbanan. Det är viktigt att ekipagen släpps in enligt startordningen. Pricka av på en startlista som hämtas i sekretariatet (så sent som möjligt så att ev. strykningar samt efteranmälningar kommer med).

På banan

Två-tre funktionärer skall vara inne på framhoppningsbanan. Det är viktigt att minst en men gärna två av dessa är rutinerad och över 18 år. Framhoppningsfunktionärerna ska kunna säga ifrån om en ryttare eller medhjälpare betar sig illa mot sin häst, till exempel använder spöet väldigt hårt, eller betar sig illa mot andra på framhoppningen. Vid allvarliga situationer så kontaktar du funktionärsansvarig eller tävlingsledare som ser till att överdomaren kommer till framhoppningen. Det är överdomarens jobb att tillrättavisa ryttaren, inte funktionärerna.

Ryttare som är inne på framhoppningen får ha max 1 st medhjälpare med sig in. Om du står inne på framhoppningen innebär det framför allt att kratta framför och bakom hindren så att det inte blir stora gropar. Mellan klasserna så kan det hända att man behöver flytta på hindren några meter för att inte alla ska hoppa av och landa på samma ställe hela dagen.

Funktionärerna ska bygga upp hindren vid rivning och om ryttarna ber om det höja och sänka hindren under pågående klass enligt följande regler i tävlingsreglementet:

Häst: Hinder på framhoppningsbanan får inte överstiga, i höjd och längd, 10 cm mer än höjden och längden på hindren i pågående tävlingsklass (upp t.o.m. 1,40 hoppning).

Ponny: I samtliga ponnyklasser begränsas framhoppningshindren till klassens maxhöjd och maxlängd.

SJUKVÅRDARE

En sjukvårdare skall alltid finnas på plats för att kunna ta hand om ryttare som skadar sig.

Denna funktionärspost ordnas separat av TSEK, som ser till att sjukvårdsutrustning finns till hands.

IN / UTSLÄPP (Ringmaster)

Som ringmaster är du den som har koll på att rätt ekipage befinner sig på banan och att nästa ekipage står beredd. Ofta har man två ekipage på banan, ett som hoppar och ett som väntar på sin tur. Utanför ska det stå ett ekipage som väntar på att få komma in (domaren meddelar vilket som gäller). Det är viktigt att du har en startlista med eventuella efteranmälningar och strykningar så att inga missförstånd uppstår.

Det är ringmastern som med walkie talkie kontakter framhoppningen för att kalla nästa ekipage till inläppet, samt släpper in och ut ekipagen till och från banan. Det är viktigt att du har god framförhållning och har koll på två-tre ekipage ner i startlistan så att de finns på plats när det är deras tur att hålla sig beredda eller gå in på banan.

BANPERSONAL

Banchef

Banchefen är utsedd av TSEK och koordinerar alla funktionärer inne på banan.

Hinderpersonal

För att få stå inne på banan måste du vara minst 13 år, och du ska bära hjälm. Den främsta uppgiften är att lägga upp nedrivna bommar/hinder samt att kratta framför och bakom hindren så att det inte bildas stora gropar. Alla funktionärer på banan hjälper till att snabbt och metodiskt höja och bygga om banan efter klassens slut. Det är viktigt att kunna banan, både för att inte stå i vägen och störa ryttarna men också för att undvika att bli påriden.

Om en ryttare faller av får den inte sitta upp igen utan måste leda sin häst av banan. Om ryttaren skadar sig ska hon/han ligga still medan sjukvårdaren tillkallas. Om hästen springer i

väg utan ryttaren hjälper du till att försöka fånga in hästen eller ser till att du ställer dig någonstans så att du inte råkar illa ut. Du får hjälpa en ryttare om situationen blir farlig, till exempel om tyglarna går sönder, sadelgjorden lossnar eller en benlinda går upp. Du får också ge ryttaren eventuella tappade glasögon, däremot inte räcka upp ett tappat spö. Det kallas otillåten hjälp och innebär att ekipaget blir uteslutet.

Flaggare

En eller två personer flaggar, beroende på hur banan ser ut. Startflaggarens absolut viktigaste uppgift är att höja flaggan direkt när domaren säger: ”Var så god och rid”. Om ryttaren inte har hört startsignalen ska den kunna se på startflaggaren om startsignal är given eller inte. När ryttaren passerar start-mållinjen sänker du flaggan, bestämt, men inte så att den skrämmer hästen. Flagga på samma ställe på varje ekipage, t ex när hästens bog passerar startlinjen. Flaggningen visar också tidtagarna när de ska starta/stoppa sina klockor. Flaggare byts inte ut under pågående klass.

DOMARTORNET

I domartornet sitter förutom domaren (domarna om inverkansklass), tidtagare, skrivare och den/de som skriver hopprotokoll. Det är viktigt att lära sig banan innan klassen startar.

Tidtagare

Som tidtagare gäller det att du är uppmärksam och skärpt. Tidtagaren talar tydligt om tiden vid målgång, så att det kan noteras i hinderprotokollet. Vi har två vanliga tidtagare, en för grundomgång/fas 1 och en för omhoppning/fas 2 samt en tidtagare i reserv om någon av klockorna inte skulle fungera. Tidtagare byts inte under pågående klass.

Skriva hopprotokoll

En person fyller i protokollet manuellt och en funktionär med erfarenhet fyller i på datorn.

Protokollspringare

På inverkansklasser tar man hopprotokollen från domartornet till sekretariatet, som kopierar protokollen till ryttarna.

SEKRETARIATET

Det finns alltid minst en person från TSEK på plats och ansvarar för sekretariatet. De behövs ibland hjälp med att skriva ut startlistor och resultatlistor mm samt kopiera inverkansprotokoll (ansvarig från TSEK fördelar sysslorna och lär upp funktionärer).

CAFETERIA/GRILL

I cafeterian finns det hembakat fikabröd (vi tar gärna emot hembakat som man tar med på morgonen om man har möjlighet), mackor med olika pålägg, korv och bröd, enklare luncher, drycker, frukt och godis. De som jobbar i cafeterian har ett viktigt jobb med att förse ryttare och publik med fika, mat, dryck och godis. Försäljning sker kontant eller med swish, vi tar inte kort. Man ser till att sälja och att hela tiden fylla på.

Kunder som betalar med swish uppmanas att använda vårt gratis WiFi, för att slippa problem som brukar inträffa med vissa telefonbolag då kunden måste gå ut och göra transaktionen.

Cafeterians funktionärer ser till att fulla soptunnor töms och får nya påsar, att skräp och burkar slängs och att toaletterna har toalettpapper etc.

Ca kl 10 sätter den som är grillmästare på grillen så att försäljning kan starta kl 10.30. Köp görs inne i cafeterian där man får med sig tallrik/bröd. Separat bord finns inomhus där kunden kan förse sig med tillbehör.

Godisbord (har vi inte alltid)

Vid godisbordet säljer du godispåsar med mera till sugna ryttare och publik.

Mat och fika till funktionärerna

Som funktionär får du lunch- och fika. Det som gäller är att du som står heldag får en lunch samt två fika. Du som står halvdag får en lunch och en fika. Står du tre timmar eller mindre får du en fika. Domare, överdomare och banbyggare får också mat och fika enligt samma princip.

PARKERINGEN

På parkeringen ska det stå två funktionärer. De är de första funktionärerna som de tävlande deltagarna träffar när de kommer till tävlingsplatsen, därför är det viktigt att de redan där får ett väldigt bra bemötande av trevliga funktionärer. Parkeringens funktionärer ska finnas på plats ca 1 timme före första start. Som parkeringsvakt hälsar du deltagarna välkomna, delar ut en "transportlapp" där ryttare fyller i telefonnummer och lägger synligt i bilen (för att snabbt kunna tillkallas vid behov). Du visar var ryttarna ska parkera sina transporter eller bussar, enligt en på förhand bestämd ordning. Domare, överdomare och banbyggare får parkera sina bilar på parkeringen, övriga hänvisas till Vibyvägen, Kornettvägen eller Järvafältet.

TÄVLINGSANSVARIG

Utses av TSEK. Du är spindeln i nätet som välkomnar domare, överdomare och banbyggare och ser till att de har nödvändig information. Du hjälper till att övervaka att funktionärsposterna är bemannade som de ska. Du kontaktar överdomaren om problem uppstår. Du ansvarar för musik och prisutdelningen som sker direkt efter avslutad klass (kategori) framför domartorner på ridbanan. Detta förberedas dagen före tävlingen. Du spelar vinnarmusiken?